

# Ansvarsoversikt

## Syn og hjelpemidler

### 8 OVERGANGER

Ta med hjelpemidler som ikke er fastmontert og meld fra om endrede behov.

### 1 UTREDNING

Du har ansvar for å gi beskjed om behovet ditt til arbeidsgiveren din. Du og/eller arbeidsgiver tar videre kontakt med NAV Hjelpemiddelsentral.

NAV Arbeidslivssenter og Bedriftshelsetjenesten kan bistå ved behov.

### 7 REPARASJON OG VEDLIKEHOLD

Ved behov for reparasjoner/vedlikehold, ta kontakt med NAV Hjelpemiddelsentral.

### 6 OPPFØLGING

Du og arbeidsgiver har ansvar for å følge opp at hjelpemidler blir tatt i bruk.

### 2 SØKNAD

Du må selv søke om hjelpemidler. NAV Hjelpemiddelsentral kan bistå deg.

### 3 UTPRØVING OG VEDTAK

Ved henvisning til **NAV Hjelpemiddelsentral** kan det være hensiktsmessig å be om å prøve ulike typer hjelpemidler.

Hjelpemiddelsentralen gjør et vedtak.

### 5 OPPLÆRING

Du har ansvar for å ha tilstrekkelig opplæring i bruken av hjelpemidlene. Ved behov for bistand kan **NAV Hjelpemiddelsentral** gi deg opplæring i bruken av hjelpemidlene.

### 4 MONTERING

Du og arbeidsgiver har ansvar for montering av hjelpemidlene.

NAV Hjelpemiddelsentral kan bistå med montering ved behov.

